



(Enero 23 de 2026)

**INVITACIÓN O CONVOCATORIA PÚBLICA No. 2026-01
(Ley 1474 de 2011 y Decreto 1082 de 2015)**

El Concejo Municipal de Fusagasugá está interesado en seleccionar y contratar personas naturales o jurídicas que cumplan con los requisitos solicitados en esta invitación o aviso de convocatoria, en cumplimiento de los fines del Artículo 209 de la C.P., la Ley 136 de 1994, para lo cual se permite invitarlos a participar y a presentar las ofertas con base en la información aquí suministrada y que cumplan los requisitos exigidos.

EL PROCESO DE SELECCIÓN SE DESARROLLARÁ BAJO LOS SIGUIENTES PARÁMETROS:

1.1.- MODALIDAD DE SELECCIÓN: El fundamento jurídico que soporta la modalidad de la selección se encuentra regulado en el artículo 274 de la ley 1450 de 2011, la cual adicionó el numeral 5 al artículo 2 de la ley 1150 de 2007, estableciendo la modalidad de selección de mínima cuantía, al igual la ley anticorrupción ley 1474 de 2011, artículo 94; modalidad de selección que fue reglamentada por el decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.5.1.

2.-OBJETO: “ADQUISICIÓN PÓLIZA VIDA GRUPO PARA LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ”.

3.- TIPO DE CONTRATO: “CONTRATO DE SEGUROS”

4.- PARTICIPANTES: Podrán participar en el presente proceso de selección de mínima cuantía toda persona natural y jurídica, nacional o extranjera, ya sea en forma individual, en consorcio o unión temporal, que dentro de su actividad u objeto social puedan desarrollar el objeto que se pretende contratar y que cumplan los requisitos aquí exigidos.

5.- PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del contrato será de **DIEZ (10) DÍAS, CALENDARIO**, término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor para la entrega de las respectivas pólizas; y la vigencia de los amparos será de doce (12) meses.

El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes, para su ejecución se requerirá de la aprobación de las garantías si a ello hubiere lugar y la expedición del registro presupuestal.

La vigencia del contrato será igual al término de ejecución y cuatro (4) meses más, los cuales se destinarán a la aplicación de sanciones al contratista y/o a la liquidación del contrato.

6.- LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El contratista deberá ejecutar el objeto de las obligaciones del contrato en el Municipio De Fusagasugá y/o en el sitio indicado por el supervisor del contrato.



7.- FORMA DE PAGO: El Concejo Municipal de Fusagasugá cancelará al contratista la suma pactada en un único pago, previa certificación del supervisor de haber recibido las pólizas a satisfacción, la presentación de los documentos idóneos que acrediten el cumplimiento del pago a los sistemas de seguridad social en salud y pensión y de los demás documentos correspondientes, conforme los estudios previos.

El pago se realizará previa presentación de la certificación de cumplimiento dada por el supervisor del contrato.

El Concejo Municipal de Fusagasugá, efectuara las adecuaciones a que haya lugar sobre el pago de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. El pago será efectuado al contratista en el Concejo Municipal de Fusagasugá y/o mediante transferencia bancaria, presentando la respectiva certificación bancaria al supervisor.

El contratista asumirá todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformación con la Ley Colombiana.

6.8.- PRESUPUESTO OFICIAL E IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: El presupuesto oficial para este proceso de selección está calculado en la suma de **VEINTICINCO MILLONES DE PESOS (\$25.000.000,00) MCTE. (INCLUIDO IVA).** y demás impuestos de Ley, el cual está respaldado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal que se adjunta al estudio previo, expedido por el Tesorero del Concejo Municipal.

CDP No.DIS-2026010008		
RUBRO	NOMBRE	VALOR
2.1.2.02.02.007.18.1.2.1.0.00	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING.	\$25.000.000,00
	TOTAL CDP	\$25.000.000,00

9.- OBLIGACIONES

9.1- ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:

Cumplir a cabalidad todo lo consignado en el estudio previo y en la propuesta y desarrollar el objeto de acuerdo con los términos establecidos por el Concejo Municipal de Fusagasugá y previamente acordados en la oferta, esto es, expedir la PÓLIZA VIDA GRUPO PARA LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, con los siguientes amparos:

Salario Vigente Alcalde 2025: \$15.620.461 M/cte.

Valor Prima: \$312.409.220 M/cte.



AMPARO	VALOR ASEGURADO
AMPARO BASICO	\$ 312.409.220
INCAPACIDAD TOTAL Y PERMANENTE	\$ 312.409.220
INDEMNIZACIÓN ADICIONAL POR MUERTE Y BENEFICIOS POR DESMEMBRACIÓN	\$ 312.409.220
AUXILIO FUNERARIO	\$ 5.000.000
ENFERMEDADES GRAVES COMO ANTICIPO	\$ 156.204.610
RENTA DIARIA POR HOSPITALIZACION	\$ 100.000
GASTOS MEDICOS POR ACCIDENTE	\$ 5.000.000

LOS HONORABLES CONCEJALES A ASEGURAR SON:

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	DOCUMENTO	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD
BALLESTEROS	CÁRDENAS	ROSA	MARÍA	1010191264	06/07/1990	36
BENEDETTI	DUSSAN	GUILLERMO	ALFONSO	1069715664	05/08/1986	40
CADENA	OJEDA	ÁNGEL	LEONARDO	11256609	21/01/1982	44
GARCÍA	JIMÉNEZ	CARLOS	ANDRÉS	82393169	01/04/1978	48
HERNÁNDEZ	CRUZ	DANIEL	RICARDO	11258210	15/12/1982	44
HORTUA	SALAMANCA	WILLINTON	ARMANDO	1069746894	19/03/1994	32
MALDONADO	DÍAZ	DANIEL	ANDRÉS	11257489	30/08/1982	44
MÁRQUEZ	RODRÍGUEZ	RAFAEL	YESID	80544226	14/01/1979	49
MORENO	ALDANA	CARLOS	EDUARDO	11256791	13/02/1982	44
PÉREZ	TORRES	KELLY	SLENDY	35254679	31/03/1982	44
REYES	CARRILLO	BLANCA	YOLY	39617695	05/04/1967	59
RODRÍGUEZ	BELTRÁN	LUIS	GABRIEL	79844842	28/11/1976	50
RODRÍGUEZ	PERALTA	DIANA	CAROLINA	1069721057	21/09/1987	39
ROJAS	MARTÍNEZ	CARLOS	ALBERTO	11383639	24/12/1965	61
ROJAS	RUÍZ	JEISON	DAVID	1069730572	14/12/1989	37
SÁNCHEZ	SANDOVAL	ELIZABETH		1069738068	06/01/1992	34
VARGAS	ACEVEDO	SANDRA	BIBIANA	40093051	6/03/1973	53

Asesor de seguros es Henry Ballesteros. Coproseguros Ltda, quienes trabajarán en el manejo del programa de seguros aquí seleccionado. Los proponentes se comprometen a aceptar al intermediario de seguros seleccionado por la Entidad. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 1341 del Código de Comercio, el corredor tendrá derecho al pago de comisiones por parte del asegurador para lo cual la propuesta deberá incluir, la remuneración en la tasa de riesgo la cual se denomina factor G.



9.2.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

- Suscribir el Acta de Inicio de ejecución del objeto contractual cuando así se requiera
- Expedir la póliza objeto del contrato y demás documentos a que esté obligada de manera pronta y oportuna, cumpliendo con las condiciones técnicas, jurídicas, económicas, financieras y comerciales presentadas en la propuesta
- Manejar la información en forma sistematizada conforme a los requerimientos del **Concejo Municipal de Fusagasugá**, garantizando información ágil y oportuna.
- Presentar informe con la periodicidad que se establezca sobre el comportamiento de la póliza, reclamaciones, beneficiarios de la póliza al corte mensual inmediatamente anterior, actividades de divulgación de la póliza y los demás informes que le solicite el **Concejo Municipal de Fusagasugá**.
- Pronunciarse dentro de un plazo no mayor a un mes, sobre la existencia o no de cobertura en cada uno de los siniestros que se les presenten.
- Pagar el valor de las indemnizaciones dentro del plazo legal o el convenido contractualmente.
- Entregar copias o duplicados de la póliza cuando el **Concejo Municipal de Fusagasugá** lo solicite.
- Presentar los documentos solicitados por el supervisor del contrato, en el caso a que los mismos hagan parte de nuestro sistema de gestión de calidad, para efectos de trasladar o entregar los recursos derivados de una indemnización.
- Cuando lo solicite el **Concejo Municipal de Fusagasugá**, acordar los cambios en las condiciones de contratación que sean benéficas para el **Concejo Municipal de Fusagasugá**.
- Dar respuesta a las inquietudes que se presenten, ya sea de manera directa o a través del intermediario, en un plazo no mayor a 5 días hábiles.
- Cumplir con los requerimientos contenidos en las condiciones Técnicas básicas obligatorias.
- Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales (Caja de Compensación Familiar, Sena e ICBF), de acuerdo con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2.007. 13. Ejecutar el objeto del contrato de seguro descrito.
- Informar inmediatamente a el **Concejo Municipal de Fusagasugá** y demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas de quienes actúan por fuera de la ley con el fin de obligar al ASEGURADOR a omitir algún acto o hecho que le competa o que resulte determinante para el adecuado cumplimiento del contrato.
- Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada o a la que tenga acceso para el desarrollo del objeto del contrato.



- Las demás que se le asignen, relacionadas con el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato de seguro y con la póliza que lo instrumenta.
- Suscribir con el **Concejo Municipal de Fusagasugá** las actas de terminación y liquidación del contrato. Tramitar las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las obligaciones que hayan surgido como consecuencia de la suscripción del presente contrato.

OBLIGACIONES GENERALES:

- Cumplir la constitución política y las leyes de la República.
- Entregar las pólizas objeto del presente contrato en las condiciones establecidas en los estudios previos.
- Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato.
- Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparta por parte del supervisor del contrato.
- Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos.
- No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
- Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
- Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar.
- Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.
- Estar afiliado en los sistemas de pensión, salud y riesgos profesionales, si a ello hubiera lugar.
- Mantener actualizado su domicilio durante toda la vigencia del contrato y cuatro meses más y presentarse en el Concejo Municipal en el momento en que sea requerido
- Guardar la reserva, confidencialidad y secreto profesional sobre los asuntos sometidos a su conocimiento con ocasión de la actividad Contractual.

10.- DOCUMENTOS: La oferta que sea presentada para el presente proceso de mínima debe estar acompañada de los siguientes documentos:

1.-DOCUMENTOS DE NATURALEZA JURÍDICA OBJETO DE VERIFICACIÓN:

- Carta de presentación de la Oferta que cumpla con lo establecido en el Anexo 2 de la Invitación Pública

Concejo Municipal de Fusagasugá - Calle 6 No. 6 - 24 - Cuarto piso – Teléfono: 872 6087 – 872 6088

Correo electrónico: info@concejofusagasugá.gov.co

Página web: www.concejofusagasugá.gov.co



- Certificado de existencia y representación legal expedida por la cámara de comercio, expedida dentro de los treinta (30) días anteriores al cierre (para personas jurídicas)
- Registro mercantil expedido dentro de los treinta (30) días anteriores al cierre para personas naturales.
- Autorización al representante legal para presentar propuesta cuando este tenga limitaciones.

- Carta de conformación de consorcios o uniones temporales, en caso de formas asociativas.

- Copia de la cédula de ciudadanía de la persona natural oferente o del representante legal de la persona jurídica.

- Certificado de antecedentes judiciales de la persona natural oferente o del Representante Legal de la persona jurídica.

- Certificados antecedentes fiscales de la persona jurídica y del Representante Legal o del proponente persona natural.

- Copia del certificado de Procuraduría General de la Nación relacionado con antecedentes disciplinarios de la persona jurídica y del representante legal y/o de la persona natural proponente.

- Registro único tributario (RUT), donde certifique el régimen de ventas al cual pertenece el oferente y la actividad económica que se relacione directamente con el objeto a contratar.
- Con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la ley 1150 de 2007, el proponente deberá acreditar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, que se encuentran al día en el pago de Aportes de seguridad social (salud y pensión) y Parafiscales.
- Si es persona natural, deberá acreditar la afiliación y certificación de estar al día con el pago de los aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral (salud y pensión) lo anterior basado en el Inc. 2 art. 41 de la ley 80 de 1993 modificado por el art. 23 del la ley 1150 de 2007 y concepto jurídico 185296 del 30 de junio de 2010 emitido por el Ministerio De La Protección Social.
- Certificado del Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC), del representante legal y/o de la persona natural oferente.

3.- DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO:

1. Ejemplares de la póliza y sus anexos en los cuales se debe verificar el cumplimiento de las condiciones de cobertura mínimas.
2. Procedimiento para el trámite y atención de siniestros
3. Certificado expedido por la Superintendencia Financiera de Colombia.



4. El proponente deberá allegar certificaciones de cumplimiento o actas de liquidación de máximo dos (02) contratos ejecutados y liquidados con empresas públicas o privadas, relacionados con el objeto del contrato, cuyo valor sumado sea igual o superior del presupuesto oficial del presente proceso.

11.- OFERTA ECONÓMICA:

El oferente deberá ofertar cada uno de los ítems, según las descripciones, unidades y cantidades etc., señalados en la presente invitación:

Seguro de Vida Grupo

Amparar contra el riesgo de muerte por cualquier causa, incluyendo el suicidio, homicidio y terrorismo, a los miembros del grupo asegurado, en cumplimiento de la Ley 136 de 1994 Artículos 65 y 68, con los siguientes amparos:

Seguro de vida y a la atención médico-asistencial personal, vigente en la respectiva localidad para los servidores públicos municipales, equivalente a veinte veces del salario mensual vigente para el alcalde, así como a la atención médico-asistencial a que tiene derecho el respectivo alcalde.

Salario Vigente Alcalde 2025: \$15.620.461 M/cte.
Valor Prima: \$312.409.220 M/cte.

AMPARO	VALOR ASEGURADO
AMPARO BASICO	\$ 312.409.220
INCAPACIDAD TOTAL Y PERMANENTE	\$ 312.409.220
INDEMNIZACIÓN ADICIONAL POR MUERTE Y BENEFICIOS POR DESMEMBRACIÓN	\$ 312.409.220
AUXILIO FUNERARIO	\$ 5.000.000
ENFERMEDADES GRAVES COMO ANTICIPO	\$ 156.204.610
RENTA DIARIA POR HOSPITALIZACION	\$ 100.000
GASTOS MEDICOS POR ACCIDENTE	\$ 5.000.000

LOS HONORABLES CONCEJALES A ASEGURAR SON:

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	DOCUMENTO	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD
BALLESTEROS	CÁRDENAS	ROSA	MARÍA	1010191264	06/07/1990	36
BENEDETTI	DUSSAN	GUILLERMO	ALFONSO	1069715664	05/08/1986	40
CADENA	OJEDA	ÁNGEL	LEONARDO	11256609	21/01/1982	44



GARCÍA	JIMÉNEZ	CARLOS	ANDRÉS	82393169	01/04/1978	48
HERNÁNDEZ	CRUZ	DANIEL	RICARDO	11258210	15/12/1982	44
HORTUA	SALAMANC A	WILLINTON G	ARMAND O	1069746894	19/03/1994	32
MALDONAD O	DÍAZ	DANIEL	ANDRÉS	11257489	30/08/1982	44
MÁRQUEZ	RODRÍGUE Z	RAFAEL	YESID	80544226	14/01/1979	49
MORENO	ALDANA	CARLOS	EDUARDO	11256791	13/02/1982	44
PÉREZ	TORRES	KELLY	SLENDY	35254679	31/03/1982	44
REYES	CARRILLO	BLANCA	YOLY	39617695	05/04/1967	59
RODRÍGUEZ	BELTRÁN	LUIS	GABRIEL	79844842	28/11/1976	50
RODRÍGUEZ	PERALTA	DIANA	CAROLIN A	1069721057	21/09/1987	39
ROJAS	MARTÍNEZ	CARLOS	ALBERTO	11383639	24/12/1965	61
ROJAS	RUÍZ	JEISON	DAVID	1069730572	14/12/1989	37
SÁNCHEZ	SANDOVAL	ELIZABETH		1069738068	06/01/1992	34
VARGAS	ACEVEDO	SANDRA	BIBIANA	40093051	6/03/1973	53

El contratista asumirá todos los impuestos, tasa y contribuciones.

NOTA 1: EL PROPONENTE QUE PERTENEZCA AL RÉGIMEN COMÚN DEBERÁ DISCRIMINAR EL RESPECTIVO IVA EN LA PROPUESTA PRESENTADA.

NOTA 2: LOS DESCUENTOS QUE EL MUNICIPIO REALIZA A ESTE CONTRATO SON: RETEICA (S/N ACUERDO 078/2013): 10 X 1000, PARA RÉGIMEN SIMPLIFICADO Y COMÚN. RETEFUENTE: SEGÚN TABLA NACIONAL: 2% PARA DECLARANTES Y 2% PARA NO DECLARANTES. RETEIVA: RÉGIMEN COMÚN 19%. ESTAMPILLA PROCULTURA: 2%. ESTAMPILLA DEL DEPORTE: 1.5%. ESTAMPILLA ADULTO MAYOR: 3%, CONTRIBUCIÓN SENA 0.5% 0.25% FIC, 5% FONDO DE SEGURIDAD.

LOS TRIBUTOS DESCRITOS ANTERIORMENTE SON A TÍTULO ENUNCIATIVO.

12.- PRESENTACIÓN DE OFERTAS. Las ofertas deben ser presentadas conforme a lo establecido en el cronograma de actividades del proceso.

12.1.- El oferente deberá presentarla por medio del aplicativo SECOP 2.

La presentación de la propuesta implica el conocimiento de la legislación colombiana en materia de contratación y la aceptación de todas las condiciones y obligaciones establecidas en la Invitación Pública.

12.2.- El interesado deberá enviar su oferta previo el diligenciamiento del (formato Anexo 2).

12.3.- La hora se verificará, teniendo en cuenta la información que registre la **OFICINA DE METEOROLOGÍA DE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, VÍA INTERNET A SITIO <http://HORA.LEGAL.SIC.GOV.CO/>**, conforme a lo estipulado en el numeral 5º del artículo



20 del Decreto 2153 de 1992. En el evento que sobrevenga la imposibilidad técnica de acceder a la información de hora legal, se procederá a consultar la línea telefónica No. 867 2913 del Concejo Municipal de Fusagasugá, o en su defecto con el reloj del funcionario receptor.

12.4.- Se entiende como día de cierre, el último día de entrega de propuestas según hora establecida en el respectivo cronograma.

12.5.- Con posterioridad a la respectiva audiencia de cierre se procederá a la evaluación.

13.- VERIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE ESCOGENCIA:

Los factores de escogencia en éste proceso se desarrollarán conforme a los criterios del artículo 94 de la Ley 1474 y Decreto 1082 de 2015 por ende, el ofrecimiento más favorable a la entidad será aquella que presente el menor Precio.

13.1.- VERIFICACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA Y ESCOGENCIA:

La entidad escogerá la oferta económica que haya presentado el menor precio. (Según procedimiento del art. 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015).

14.- VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES Y ADJUDICACIÓN:

La entidad procederá a verificar el cumplimiento de los requisitos habilitantes a la propuesta que contenga el menor precio. En caso que éste no cumpla con los requisitos habilitantes se tendrán en cuenta las reglas de subsanabilidad, en caso de que este no cumpla se proseguirá a la oferta que contenga el segundo (2º) menor precio, y así sucesivamente de conformidad al art. 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015.

15.- EMPATE:

En caso de presentarse empate entre los oferentes, el Concejo de Fusagasugá, utilizará las reglas contenidas en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 de manera sucesiva y excluyente, como se indica en el cuadro a continuación.

Para tal efecto, los oferentes deberán aportar **únicamente JUNTO CON LA OFERTA**, los documentos referidos en la columna “ACREDITACION DEL CRITERIO” que permitan demostrar el cumplimiento de los criterios de desempate en el evento llegar a presentarse.

Se aclara, que dado a que las aplicaciones de los criterios de desempate están destinados a determinar la escogencia del oferente que tendrá la condición de ser llamado a la adjudicación del proceso, los documentos que



son solicitados para acreditar cualquiera de los criterios establecidos en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, **no podrán ser requeridos para efectos de subsanación, en consecuencia, deberán presentarse junto con la presentación de la oferta.**

Así las cosas, para cada criterio de desempate, se deberán aportar los siguientes documentos, según corresponda:

CRITERIO DE DESEMPATE	ACREDITACIÓN DE LA CONDICIÓN
1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.	<p>El requisito se acreditará para el caso de:</p> <p>(i) Bienes con el registro de producto nacional según verificación realizada en el VUCE - Ventanilla Única de Comercio Exterior, o</p> <p>(ii) Servicios con el certificado de Existencia y Representación Legal de conformidad con la definición del artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, así:</p> <p><i>Servicios Nacionales: Servicios prestados por personas naturales colombianas o residentes en Colombia o por personas jurídicas constituidas de conformidad con la legislación colombiana.</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Persona natural colombiana: la cédula de ciudadanía del proponente.▪ Persona natural extranjera residente en Colombia: la visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.• Persona jurídica constituida en Colombia: el Certificado de existencia y representación legal emitido por las Cámaras de Comercio.
2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen	<p>Mujer Cabeza de Familia. Declaración Ante notario (Parágrafo del artículo 2 de la Ley 1082 de 1993), junto con la copia de los documentos de identidad de la mujer que acredite alguna de las condiciones referidas</p> <p>Mujer víctima de violencia. Medida de protección emitida por autoridad competente. Comisario de familia y a falta de este, el Juez Civil Municipal o Promiscuo Municipal, o la Autoridad Indígena según corresponda. (de conformidad con artículo 21, 16 y 17 de la Ley 1257 de 2008). –, junto con la copia de los documentos de identidad de la mujer que acredite alguna de las condiciones</p>



mayoritariamente	<p>referidas.</p> <p>Persona Jurídica: Certificación del representante legal y/o revisor fiscal en los casos en que la sociedad esté obligada a tenerlo, en la que conste que más del 50% de la participación accionaria o cuota parte son de titularidad de género femenino. Adicionalmente, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando copia de los documentos de identidad de cada una de ellas.</p> <p>En caso de los Proveedores plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes, si se trata de persona natural, acredite que más del 50% son mujeres sobre las cuales recaiga alguna de las condiciones arriba señaladas; si se trata de integrante persona jurídica este debe acreditar que se encuentra constituida mayoritariamente por mujeres sobre las cuales recaiga alguna de las condiciones ya mencionadas.</p>
<p>3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.</p>	<p>De conformidad con la Ley 361 de 1997.</p> <p>a. Certificación expedida por la oficina de trabajo, en la cual se registre que el empleador tiene en su nómina por lo menos un mínimo del 10% de sus empleados en situación de discapacidad.</p> <p>b. Certificación del oferente en donde se constate la vinculación del personal en situación de discapacidad por lo menos con anterioridad a un año; e igualmente deberán mantenerse por un lapso igual al de la contratación.</p> <p>Para proponente plural el integrante que acredite el 10% de su nómina en condición de incapacidad y tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio o unión temporal y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia habilitante. Para efectos de lo anterior, deberá revisarse el documento de constitución en el SECOP II con el fin de verificar el porcentaje de participación de sus integrantes.</p> <p>En este caso el proveedor, en los términos del parágrafo 2 del artículo 35 de la Ley 2069 de 2020,</p> <p><i>“Deberá adicionalmente acreditar mediante</i></p>



	<p>certificación suscrita por el representante legal y/o revisor fiscal que el personal referido ha sido contratado por lo menos con un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre de la colocación de la orden de compra o desde el momento de la constitución de la persona jurídica y que certifique adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución de la orden de compra”.</p>
<p>4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en Ley</p>	<p>De conformidad con la Ley 1251 de 2008, artículo 3. Adulto mayor- persona que cuenta con sesenta (60) años de edad o más.</p> <p>El oferente deberá aportar documento que acredite la vinculación en MAYOR PROPORCIÓN de personas mayores.</p> <p>El Proveedor a través del representante legal y/o revisor fiscal deberá certificar bajo la gravedad de juramento el número de personas mayores que hayan cumplido el requisito de edad de pensión y que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley y que se encuentren vinculadas por contrato laboral o contrato de prestación de servicios.</p> <p>Solo se tendrá en cuenta la acreditación de aquellas personas mayores que hayan cumplido el requisito de edad de pensión, y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un año de la fecha de cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica</p> <p>En el caso de los proveedores plurales, el representante del mismo, deberá certificar el número de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley, vinculadas por cada uno de sus integrantes, o por la unión temporal o consorcio; junto con los documentos de identificación de cada uno de las personas vinculadas.</p> <p>La mayor proporción se definirá en relación con el número total de personas de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez vinculadas por contrato laboral o contrato de prestación de servicios, por lo que se preferirá al Proveedor que acredite un porcentaje mayor.</p>



5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lo menos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.

De conformidad con:

- Población Indígena -artículo 1 del Convenio No. 169 de la OIT.
- Comunidad negra -artículo 2, numeral 5, de la Ley 70 de 1993
- Población raizal - nativa de las Islas de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
- Población palenquera: San Basilio de Palenque (Mahates – Bolívar), San José de Uré (Córdoba), Jacobo Pérez Escobar (Magdalena) y La Libertad (Sucre)».
- Pueblo «Rrom» o «gitano - artículo 6 del Decreto 2957 del 6 de agosto de 2010

El Proveedor **deberá anexar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual acredite que el trabajador pertenece a la comunidad indígena, comunidades negras, afrocolombianas, raizales, palenqueras, Rrom o gitanas en los términos del Decreto 2893 de 2011**, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Adicionalmente, se deberá adjuntar **el certificado:**

Expedido por el representante legal y/o el revisor fiscal de la persona jurídica según corresponda, o el proveedor persona natural acredite que al menos el 10% de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.

Y la copia de los documentos de identidad de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas con la cual se pretende acreditar esta condición.

En el caso de los proveedores plurales,

El representante legal del mismo certificará que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.

Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del Proveedor plural.

Adicionalmente,

Se deberá adjuntar **el certificado:**

Expedido por el representante legal y/o el revisor fiscal de la persona jurídica según corresponda, o el proveedor persona natural acredite que al menos el



	<p>10% de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.</p> <p>Y la copia de los documentos de identidad de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas con la cual se pretende acreditar esta condición.</p> <p><u>En el caso de los proveedores plurales,</u></p> <p>El representante legal del mismo certificará que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.</p> <p>Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del Proveedor plural.</p>
<p>6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.</p>	<p>La Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN–, certifica la condición de personas en proceso de reintegración o reincorporación de personas desmovilizadas de los grupos armados al margen de la ley.</p> <p>El Proveedor deberá acreditar copia de alguno de los siguientes documentos:</p> <p>i) La certificación en las desmovilizaciones colectivas que expide la Oficina de Alto Comisionado para la Paz,</p> <p>ii) El certificado que expida el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual. Además, se entregará el documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.</p> <p>iii) U otro documento que para el efecto determine las autoridades competentes.</p> <p>En el caso de las personas jurídicas, el representante legal y/o revisor fiscal certificará bajo la gravedad de juramento que más del 50% de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que están en proceso de reincorporación o reintegración</p> <p>Para proponente plural se debe demostrar la constitución personas en proceso de reintegración o reincorporación y/o</p>



	<p>personas jurídicas en las cuales participen mayoritariamente.</p> <p>Debido a que, para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, se requiere autorización por parte del titular del dato. El proveedor deberá anexar autorización para el tratamiento de datos personales como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.</p>
<p>7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, y, que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural; (b) la madre cabeza de familia, la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la madre cabeza de familia o persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.</p>	<p>Condición para proponentes plurales:</p> <p>S El proveedor plural deberá acreditar la condición de madre cabeza de familia y/o persona en proceso o situación de reintegración o reincorporación o que ostenten esta condición para lo cual deberá tener en cuenta la totalidad de las siguientes condiciones:</p> <p>En todos los casos, la mujer cabeza de familia, o, la persona reincorporada o reinsertada, no podrá ejercer u ostentar la calidad de accionista, socio, empleado o representante legal en más de uno de los integrantes de la figura asociativa oferente.</p> <p>Adicionalmente, deberá adjuntar declaración juramentada de la mujer que invoque la condición de cabeza de familia; y/o la persona en proceso de reintegración o reincorporación deberá anexar certificación expedida por el Comité Operativo para la Operación de las Armas -CODA, o la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, conforme el Registro Nacional de Reincorporación, a través de la cual se acredite su inclusión en los programas de reincorporación, conforme lo establecido en el Decreto 1081 de 2015.</p> <p>Una vez lo anterior, el Proveedor podrá optar por las siguientes alternativas según corresponda:</p> <ul style="list-style-type: none">• O, adjuntar certificación del representante legal y/o revisor fiscal en los casos en que la sociedad esté obligado a tenerlo, en la que conste que al menos el 25% de participación accionaria en la respectiva sociedad son de titularidad de género femenino y/o persona en proceso de reincorporación o reintegración o que ostente tal calidad.• O, mediante documento de conformación de la figura asociativa, con fundamento en el cual, según el porcentaje de participación del integrante, se evidencie que la experiencia aportada por la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o



	reintegración o calidad de tal, sea no inferior al 25% del total acreditado en la oferta.
8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales.	<p>Mipyme; cumplimiento Ley 905 de 2004.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Certificado expedido por el representante legal y el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, o el contador.➤ El certificado debe constar que la Mipyme tiene el tamaño empresarial. <p>El criterio de clasificación de tamaño empresarial por ventas brutas anuales, debe cumplir con lo definido en el Decreto 957 de 2019.</p> <p>Cooperativas o asociaciones mutuales.: que cumplan con los criterios de clasificación empresarial, definidos por el Decreto 957 de 2019</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificación en donde conste el valor de los ingresos por actividades ordinarias al 31 de diciembre del año inmediatamente anterior, o los obtenidos durante el tiempo de su operación.▪ Si es persona natural, la certificación debe ser expedida por ésta.▪ Si es persona jurídica, la certificación debe ser expedida por el representante legal o el contador fiscal o el revisor fiscal, si están obligadas a tenerlo.
9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales	<p>Condición para proponentes plurales:</p> <p>Mipyme; cumplimiento Ley 905 de 2004.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Certificado expedido por el representante legal y el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, o el contador.➤ El certificado debe constar que la Mipyme tiene el tamaño empresarial. <p>El criterio de clasificación de tamaño empresarial por ventas brutas anuales, debe cumplir con lo definido en el Decreto 957 de 2019.</p> <p>Cooperativas o asociaciones mutuales.: que cumplan con los criterios de clasificación empresarial, definidos por el Decreto 957 de 2019</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificación en donde conste el valor de los ingresos por actividades ordinarias al 31 de diciembre del año inmediatamente anterior, o los obtenidos durante el tiempo de su operación.▪ Si es persona natural, la certificación debe ser



	<p>expedida por ésta.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Si es persona jurídica, la certificación debe ser expedida por el representante legal o el contador fiscal o el revisor fiscal, si están obligadas a tenerlo.
<p>10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a MIPYMEs, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.</p>	<p>Condición para proponentes con estado Financiero del año anterior.</p> <p>En todos los casos, la MIPYME, cooperativa o asociación mutual, sus accionistas, socios o representantes legales, no podrán ejercer u ostentar la calidad de accionista, socio, empleado o representante legal en más de uno de los integrantes de la figura asociativa oferente. Para acreditar la calidad de MIPYME, Cooperativa o Asociación Mutual:</p> <ul style="list-style-type: none">• Si se trata de Mipymes: El Proveedor deberá acreditarlo mediante: el Certificado de Existencia y Representación Legal, y• Si se trata de Cooperativas o Asociaciones se acreditará mediante el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio.• O, adjuntar certificación del representante legal y/o revisor fiscal en los casos en que la sociedad esté obligado a tenerlo, en la que conste, con corte a 31 de diciembre del año anterior, los pagos en al menos un 25% en favor de Cooperativas, Mipymes o Asociaciones Mutuales por concepto de ejecución de contratos celebrados en el marco del orden legal. Para el efecto anterior, el oferente deberá allegar sus estados financieros o información contable con fundamento en la cual se evidencia la información requerida. Adicionalmente, deberá aportar el documento que acredite que el receptor del pago es en efecto una cooperativa, Mipymes o Asociaciones Mutuales. Este requisito podrá ser sustituido por la consulta que hagan las entidades en las correspondientes bases de datos, de lo cual, deberán dejar constancia. <p>Una vez lo anterior, el Proveedor podrá optar por las siguientes alternativas en orden de precedencia para lograr el desempate:</p> <ul style="list-style-type: none">• O, adjuntar certificación del representante



	<p>legal y/o revisor fiscal en los casos en que la sociedad esté obligado a tenerlo, en la que conste, con corte a 31 de diciembre del año anterior, los pagos en al menos un 25% en favor de Cooperativas, Mipymes o Asociaciones Mutuales por concepto de ejecución de contratos celebrados en el marco del orden legal. Para el efecto anterior, el oferente deberá allegar sus estados financieros o información contable con fundamento en la cual se evidencia la información requerida. Adicionalmente, deberá aportar el documento que acredite que el receptor del pago es en efecto una cooperativa, Mipymes o Asociaciones Mutuales. Este requisito podrá ser sustituido por la consulta que hagan las entidades en las correspondientes bases de datos, de lo cual, deberán dejar constancia.</p> <ul style="list-style-type: none">• O, mediante documento de conformación de la figura asociativa y sus modificaciones, con fundamento en el cual, según el porcentaje de participación del integrante, se evidencie el que la experiencia aportada por la Cooperativas, Mipymes o Asociaciones Mutuales, sea no inferior al 25% del total acreditado en la oferta.
11 Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MIPYMES.	<p>Preferencia a Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MIPYMES»,</p> <p>Se acredita con el certificado de existencia y representación legal de la sociedad en el que conste que reúne los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018 “conforme el cual: <i>“Tendrán la denominación de sociedades BIC todas aquellas compañías que sean constituidas de conformidad con la legislación vigente, las cuales además del beneficio e interés de sus accionistas, actuarán en procura del interés de la colectividad y del medio ambiente”.</i></p> <p>Según los artículos 2.2.1.15.3. y 2.2.1.15.5. del Decreto 2046 de 2019, corresponde a las cámaras de comercio el registro de las sociedades BIC y por lo tanto son las autoridades encargadas de acreditar su existencia.</p> <p>Como el numeral 11 del artículo 35 exige que la sociedad BIC haga parte del segmento mipymes, se debe tener en cuenta además la forma de acreditación del tamaño empresarial prevista en el artículo 2.2.1.13.2.4. del Decreto 957 de 2019</p>
12.Utilizar un método aleatorio	<p>Si aplicando los anteriores criterios continúan empatados, se seleccionará al proponente mediante sorteo de balotas o</p>



para seleccionar el oferente, método que deberá haber sido previsto previamente en los Documentos del Proceso.

a través de cualquier instrumento físico aprobado por todos los participantes, mediante el cual se pueda llevar a cabo la diligencia, concurso efectuado en presencia de los participantes igualados, conforme el siguiente procedimiento: Se colocan dentro de una balotera o recipiente tantas balotas o instrumentos identificativos, como proponentes estén empatados, en los cuales se estampará el número de ellos en orden ascendente, por ejemplo, Cuatro (4) participantes empatados, entonces los números serán 1, 2, 3, 4 y 5. Seguidamente cada uno de los asistentes seleccionara al azar y sin observar, cada balota o identificativo, los cuales se irán descubriendo uno a uno, y según el número que lo identifica, corresponderá el No. 1 al ganador. Para el anterior procedimiento se hará la citación a los participantes.

En eventual caso de darse aplicación a esta regla de desempate, se menciona que conforme a la modalidad escogida por la Entidad para adelantar el presente proceso de selección, y teniendo que no existe deber alguno de llevar a cabo audiencia pública de adjudicación para el presente proceso de selección, de llegar a ser necesario, a través de mensaje público que se haga por parte de la Entidad a través de la Plataforma SECOP, citara a diligencia de desempate en forma virtual, estableciendo a través de la misma, el mecanismo de comunicación y desarrollo del sorteo de desempate.

Nota: Para efectos de la aplicación de los criterios de desempate, los proponentes deberán aportar con su propuesta, los documentos que de acuerdo con las disposiciones legales acrediten dichas circunstancias. Por tal razón, para efectos de dar aplicación de los factores de desempate se efectuará la verificación con base en los documentos aportados dentro de la propuesta y hasta el cierre del proceso.

16.- SUBSANACIÓN:

De conformidad al artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, publicada la evaluación de los requisitos mínimos habilitantes y la evaluación del menor precio, el proponente en el día siguiente hábil a esta publicación, podrá formular observaciones a la evaluación, además de subsanar los requisitos y documentos que no constituyan factores de escogencia establecidos por la entidad en la presente invitación. Sin embargo, el proponente podrá allegar los documentos correspondientes que servirán como soporte para subsanar la oferta, hasta el momento previo de la adjudicación.



17.- CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS:

Se procederá al rechazo de la(s) propuesta(s) ante la ocurrencia de una o más de las siguientes eventualidades:

- a. Cuando se compruebe que un proponente ha interferido, influenciado u obtenido correspondencia interna, proyectos de conceptos de evaluación o de respuesta a observaciones no enviados oficialmente a los proponentes.
- b. Cuando se compruebe confabulación entre los proponentes tendiente a alterar la aplicación de los principios fijados por LA ENTIDAD para el procedimiento de contratación.
- c. Cuando en la propuesta se encuentre información o documentos que contengan datos tergiversados, alterados o que contengan errores que determinen el resultado de la evaluación.
- d. Cuando la propuesta se reciba con posterioridad a la fecha y hora fijada para el cierre de la selección abreviada o haya sido enviada por correo, fax, correo electrónico o entregada en sitio diferente al establecido.
- e. Cuando el proponente se encuentre incurso en las causales de inhabilidad o incompatibilidad fijadas por la Constitución y la Ley.
- f. Cuando durante el proceso de selección se presenten circunstancias que alteren sustancial y desfavorablemente la capacidad económica u operativa del proponente.
- g. Cuando el proponente incumpla cualquiera de las especificaciones técnicas jurídicas y financieras (cuando haya lugar) establecidas en la invitación pública.
- h. Cuando ofrezca una propuesta con un valor superior al presupuesto estimado.
- i. Cuando se presenten discrepancias entre las cantidades o las unidades de medida establecidas por LA ENTIDAD y las consignadas por el proponente.
- j. Cuando no se coticen todos los ítems solicitados, o cuando estos no coincidan con las cantidades y condiciones técnicas exigidas.
- k. Cuando no subsanen dentro del término otorgado por la entidad.

18.- CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO DE SELECCIÓN:

LA ENTIDAD podrá declarar desierta la presente Selección de mínima



cuantía cuando no pueda adelantar una selección objetiva. Entre otras, serán causales para declarar desierto el proceso las siguientes:

- a. Cuando ninguna de las propuestas presentadas se ajuste al presente documento y LA ENTIDAD no pueda realizar la selección objetiva del contratista.
- b. Cuando no se presente propuesta alguna.
- c. Cuando se descubran acuerdos o maniobras fraudulentas por parte de los proponentes durante el proceso que impidan o no garanticen la selección objetiva de la propuesta.
- d. Luego de evaluar las propuestas ninguna de las ofertas resulte habilitada.

En cualquiera de los eventos anteriores, la decisión se notificará a todos los proponentes en la correspondiente publicación en el SECOP.

19.- ACEPTACIÓN DE OFERTA:

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado, con base en el cual se efectuará el registro presupuestal de acuerdo al inciso 7 del artículo 85 del Decreto 1082 de 2015. Los gastos que ocasione la legalización del contrato correrán a cargo del contratista.

20. - LIMITACION A MIPYMES:

De acuerdo con lo previsto por el Decreto 1860 de 2021, Artículo 5. Por medio del cual se Modifica la Subsección 2 de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015, y teniendo en cuenta el valor del presente proceso de selección no supera el umbral establecido:

Umbral para convocatorias Limitadas a Mipyme (2026) Valor Umbral \$ 688.360.879

Información suministrada por Min CIT. Vigente hasta 31/12/26

El presente proceso de selección es susceptible de ser limitado a Mipymes, por lo tanto, dentro del término establecido en el cronograma del proceso de selección los oferentes interesados podrán presentar la solicitud de limitación a Mipymes de acuerdo a las reglas establecidas en el Decreto 1860 de 2021, solicitud que deberá ser enviada al correo electrónico de la entidad, teniendo en cuenta los siguientes requisitos:

1. Las personas naturales acreditaran que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley, mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.

Concejo Municipal de Fusagasugá - Calle 6 No. 6 - 24 - Cuarto piso – Teléfono: 872 6087 – 872 6088

Correo electrónico: info@concejofusagasugá.gov.co

Página web: www.concejofusagasugá.gov.co



2. Las personas jurídicas acreditarán, que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.

3. Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada

NOTA: la decisión de Limitar a Mipymes la presente invitación se notificará a los interesados mediante “AVISO DE LIMITACION A MIPYMES” que será publicado en el link del proceso plataforma SECOP II, a más tardar dentro del plazo previsto para responder observaciones.

**ORIGINAL FIRMADO
SANDRA BIBIANA VARGAS ACEVEDO
Presidente Concejo Municipal**

GESTIÓN DOCUMENTAL

Original Destinatario

Copia: Origen del oficio

Archivo sistematizado: DOCUMENTOS. ESTUDIOS PREVIOS. CONTRATOS 2026. SEGUROS VIDA CONCEJALES 2026

Serie o subserie: 300-05.01

Proyectó : DAVID FELIPE CARDENAS NASSAR, Profesional Universitario

Revisó: MARIO FERNANDO RUIZ TELLES, Asesor Jurídico

Aprobó: SANDRA BIBIANA VARGAS ACEVEDO, Presidente Concejo Municipal de Fusagasugá



ANEXO (1)

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROCESO

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
PUBLICACIÓN DE LA INVITACIÓN PÚBLICA Y ESTUDIOS PREVIOS.	(PUBLICACIÓN) ENERO 23 DE 2026	www.colombiacompra.gov.co /secopii
OBSERVACIONES A LA INVITACIÓN Y PLAZO PARA PRESENTAR SOLICITUD DE LIMITACIÓN A MIPYME	DESDE LA PUBLICACIÓN HASTA ENERO 26 DE 2026 5:00 P.M.	www.colombiacompra.gov.co /secopii
RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES DE LA INVITACIÓN Y PLAZO PARA PUBLICAR AVISO LIMITACIÓN A MIPYME	ENERO 27 DE 2026	www.colombiacompra.gov.co /secopii
ADENDAS	ENERO 27 DE 2026	www.colombiacompra.gov.co /secopii
RECEPCIÓN DE PROPUESTAS:	(Desde La Publicación Hasta Cierre) ENERO 28 DE 2026 11:00 A.M.	www.colombiacompra.gov.co /secopii
FECHA Y HORA DE CIERRE	ENERO 28 DE 2026 A LAS 11:00 A.M.	www.colombiacompra.gov.co /secopii
EVALUACIÓN DE PROPUESTAS	ENERO 28 DE 2026.	Secretaria del Concejo Municipal ubicada en el piso 4, del Centro Administrativo Municipal
PUBLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN	ENERO 28 DE 2026	www.colombiacompra.gov.co /secopii
OBSERVACIONES A LA EVALUACIÓN Y SUBANACIÓN DE REQUISIOS HABILITANTES	ENERO 29 de 2026, hasta las 05:00 PM	www.colombiacompra.gov.co /secopii
RESPUESTA A OBSERVACIONES Y ACEPTACIÓN DE OFERTAS	ENERO 30 DE 2026	www.colombiacompra.gov.co /secopii



ANEXO (2)

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Fecha: _____

Señores: _____

Respetados señores:

Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuesta para participar en el presente proceso de Selección Abreviada de mínima cuantía, tendiente a contratar el objeto definido en la invitación publica N° 2026-01.

En el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la comunicación de la misma y a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con los documentos que hacen parte de la selección de Mínima cuantía, de esta propuesta y las demás estipulaciones de la misma, en las partes aceptadas por LA ENTIDAD.

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco la Invitación de la presente Selección de Mínima Cuantía, sus informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados con los bienes a contratar, y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.
2. De igual forma manifiesto que acepto las consecuencias que se deriven por el incumplimiento de los requisitos a que se refiere el numeral anterior.
3. Que acepto las cantidades establecidas por LA ENTIDAD para la ejecución del contrato.
4. Que en caso de ser aceptada mi propuesta, me comprometo a iniciar la ejecución del contrato respectivo, cuando LA ENTIDAD dé la orden de iniciación mediante la comunicación escrita que se suscriba para el efecto, y a terminarlo dentro de los plazos contractuales de acuerdo con lo establecido en los documentos de la Selección de mínima cuantía y la propuesta.
5. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a esta Selección de mínima Cuantía.
6. Que con la firma de la presente Carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de

Concejo Municipal de Fusagasugá - Calle 6 No. 6 - 24 - Cuarto piso – Teléfono: 872 6087 –
872 6088

Correo electrónico: info@concejofusagasugá.gov.co
Página web: www.concejofusagasugá.gov.co



inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley para celebrar el contrato.

7. Que leí cuidadosamente la invitación que precede el proceso de selección de mínima cuantía y elaboré mi propuesta ajustada a la misma. Por tanto, conocí y tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.

8. Igualmente declaro bajo la gravedad de juramento, que toda la información aportada y contenida en (_____ folios) correspondientes a los documentos y formularios jurídicos, financiero, técnicos y económicos, es veraz y susceptible de comprobación.

9. En caso de que me sea aceptada de la oferta, me comprometo a cumplir con las siguientes obligaciones:

(Enumerar obligaciones de la invitación)

10. Me comprometo a entregar o prestar según el caso:

Seguro de Vida Grupo

Amparar contra el riesgo de muerte por cualquier causa, incluyendo el suicidio, homicidio y terrorismo, a los miembros del grupo asegurado, en cumplimiento de la Ley 136 de 1994 Artículos 65 y 68, con los siguientes amparos:

Seguro de vida y a la atención médico-asistencial personal, vigente en la respectiva localidad para los servidores públicos municipales, equivalente a veinte veces del salario mensual vigente para el alcalde, así como a la atención médico-asistencial a que tiene derecho el respectivo alcalde.

Salario Vigente Alcalde 2025: \$15.620.461 M/cte.

Valor Prima: \$312.409.220 M/cte.

AMPARO	VALOR ASEGURADO
AMPARO BASICO	\$ 312.409.220
INCAPACIDAD TOTAL Y PERMANENTE	\$ 312.409.220
INDEMNIZACIÓN ADICIONAL POR MUERTE Y BENEFICIOS POR DESMEMBRACIÓN	\$ 312.409.220
AUXILIO FUNERARIO	\$ 5.000.000
ENFERMEDADES GRAVES COMO ANTICIPO	\$ 156.204.610
RENTA DIARIA POR HOSPITALIZACION	\$ 100.000
GASTOS MEDICOS POR ACCIDENTE	\$ 5.000.000



LOS HONORABLES CONCEJALES A ASEGURAR SON:

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	DOCUMENTO	FECHA DE NACIMIENTO	EDAD
BALLESTEROS	CÁRDENAS	ROSA	MARÍA	1010191264	06/07/1990	36
BENEDETTI	DUSSAN	GUILLERMO	ALFONSO	1069715664	05/08/1986	40
CADENA	OJEDA	ÁNGEL	LEONARDO	11256609	21/01/1982	44
GARCÍA	JIMÉNEZ	CARLOS	ANDRÉS	82393169	01/04/1978	48
HERNÁNDEZ	CRUZ	DANIEL	RICARDO	11258210	15/12/1982	44
HORTUA	SALAMANCA	WILLINTON	ARMANDO	1069746894	19/03/1994	32
MALDONADO	DÍAZ	DANIEL	ANDRÉS	11257489	30/08/1982	44
MÁRQUEZ	RODRÍGUEZ	RAFAEL	YESID	80544226	14/01/1979	49
MORENO	ALDANA	CARLOS	EDUARDO	11256791	13/02/1982	44
PÉREZ	TORRES	KELLY	SLENDY	35254679	31/03/1982	44
REYES	CARRILLO	BLANCA	YOLY	39617695	05/04/1967	59
RODRÍGUEZ	BELTRÁN	LUIS	GABRIEL	79844842	28/11/1976	50
RODRÍGUEZ	PERALTA	DIANA	CAROLINA	1069721057	21/09/1987	39
ROJAS	MARTÍNEZ	CARLOS	ALBERTO	11383639	24/12/1965	61
ROJAS	RUÍZ	JEISON	DAVID	1069730572	14/12/1989	37
SÁNCHEZ	SANDOVAL	ELIZABETH		1069738068	06/01/1992	34
VARGAS	ACEVEDO	SANDRA	BIBIANA	40093051	6/03/1973	53

DETALLE	VALOR ASEGURADO	PRIMA A PRORRATA POR LA VIGENCIA A CONTRATAR	VIGENCIA MÍNIMA A CONTRATAR
Seguro de Vida Grupo			365 DÍAS

RESUMEN DE LA PROPUESTA:

Nombre o Razón Social del Proponente:

Cédula de ciudadanía o NIT:

Representante Legal:



País de Origen del Proponente:

(En caso de presentarse la propuesta en consorcio o unión temporal se debe indicar el nombre y país de origen de cada uno de los integrantes)

PLAZO total Para ejecutar el contrato: _____

Valor oferta _____ (letras - números)

Me permito informar que las comunicaciones relativas a esta selección las recibiré en la siguiente Dirección:

Dirección: _____

Ciudad: _____

Teléfono(s): _____

Fax: _____

Teléfono Móvil: _____

Correo Electrónico: _____

Atentamente,

Firma: _____

Nombre: _____

C.C.: _____

En caso de personas naturales esta carta debe estar firmada por el proponente; en caso de personas jurídicas, consorcios o uniones temporales deberá estar firmada por el representante debidamente facultado.